

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
«БАВТУГАЙСКАЯ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ ШКОЛА – ИНТЕРНАТ
ИМ. ГАМЗАТОВА М. Г.»

368101, г. Кизилюрт, сел. Бавтугай, ул. Интернатская 1

E-mail: bavtugaainternat@mail.ru

П Р И К А З

10.05 2024г.

№ 148

«О возложении обязанностей по реализации образовательных программ, не связанных с педагогической деятельностью учителя, на административных работников и внесении изменений в должностные инструкции педагогических работников».

В соответствии со ст. 47 Федерального закона У2273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», на основании Минпросвещения России от 21.07.2022г.У2582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных образовательных программ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Раздел 3п.3 .9. «Должностные инструкции учителя» (приказ № 408 от 01.11.2018г.) изложить в следующей редакции:

«При реализации основных образовательных программ педагогические работники осуществляют подготовку следующей документации: - рабочая программа по учебному предмету, учебному курсу (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля; - журнал учета успеваемости;
-журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность).

2.Возложить обязанности по реализации образовательных программ, не связанных с непосредственной педагогической деятельностью учителя, на иных административных работников общеобразовательной организации, а иных административных работников общеобразовательной организации, а именно: на заместителя директора по УВР, заместителя директора по ВР, старшего вожатого, педагога-психолога.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
«БАВТУГАЙСКАЯ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ ШКОЛА – ИНТЕРНАТ
ИМ. ГАМЗАТОВА М. Г.»

368101, г. Кизилюрт, сел. Бавтугай, ул. Интернатская 1

E-mail: bavtugainternat@mail.ru

П Р И К А З

И. М. Мамедов 2024г.

№ 148

«О возложении обязанностей по реализации образовательных программ, не связанных с педагогической деятельностью учителя, на административных работников и внесении изменений в должностные инструкции педагогических работников».

В соответствии со ст. 47 Федерального закона У2273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», на основании Минпросвещения России от 21.07.2022г. У2582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных образовательных программ»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Раздел 3 п. 3 .9. «Должностные инструкции учителя» (приказ № 408 от 01.11.2018г.) изложить в следующей редакции:

«При реализации основных образовательных программ педагогические работники осуществляют подготовку следующей документации: - рабочая программа по учебному предмету, учебному курсу (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля; - журнал учета успеваемости;
- журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность).

2. Возложить обязанности по реализации образовательных программ, не связанных с непосредственной педагогической деятельностью учителя, на иных административных работников общеобразовательной организации, а иных административных работников общеобразовательной организации, а именно: на заместителя директора по УВР Магдилову Х. М., заместителя директора по ВР Шехалиева А. А., педагога-психолога Гаджиеву С. Ш.